Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025902378171 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26.04.2023 за ГРН 2235900234128

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
усиленной квалифицированной
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0359A4B1B0A86A0B2593BCC3D99
Владелец: Тынлик Ирина Александровна
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 18.11.2022 по 11.02.2024

СОГЛАСОВАН
приказом Министерства по управлению
имуществом и градостроительной
деятельности Пермского края
от «03» апреля 2023 г.
№ 31-02-1-2-585

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
здравоохранения
Пермского края
от «13» апреля 2023 г.
№ 34-01-02-332

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ «ЧАСТИНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА» (ГБУЗ ПК «Частинская ЦРБ»)

г. Пермь, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Частинская центральная районная больница» (далее – Учреждение) является правопреемником муниципального бюджетного медицинского учреждения «Частинская центральная районная больница» в результате его передачи с 1 июля 2014 года из муниципальной собственности в государственную собственность Пермского края на основании распоряжения Правительства Пермского края от 2 июня 2014 г. № 124-рп «О принятии муниципальных учреждений здравоохранения в государственную собственность Пермского края».

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Частинская центральная районная больница»;

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУЗ ПК «Частинская ЦРБ».

1.3. Тип учреждения – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

Форма собственности – государственная собственность субъекта Российской Федерации – Пермского края.

1.4. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации учредителем и собственником имущества Учреждения является субъект Российской Федерации – Пермский край.

1.5. В соответствии с Законом Пермского края от 14 декабря 2007 г. № 150-ПК «Об управлении и распоряжении государственной собственностью Пермского края» от имени Пермского края функции и полномочия учредителя осуществляют в пределах своей компетенции Министерство здравоохранения Пермского края (далее – Учредитель) и Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Уполномоченный орган).

1.6. Учреждение является некоммерческой бюджетной организацией и осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края, настоящим Уставом и заданиями Учредителя.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевые счета для учета операций со средствами бюджетных учреждений; для учета операций со средствами, предоставленными бюджетным учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также бюджетных инвестиций, открываемых

в Министерстве финансов Пермского края.

Учреждение имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место нахождения. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также другие средства индивидуализации.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, вправе совершить любые сделки в пределах специальной правоспособности бюджетного учреждения.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним Уполномоченным органом и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Учредитель и Уполномоченный орган не несут ответственности по обязательствам Учреждения. По обязательствам Учреждения связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с законом может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Пермский край в лице Учредителя.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Учреждение вправе создавать филиалы и ликвидировать их по согласованию с Учредителем и Уполномоченным органом.

1.9. Место нахождения Учреждения (юридический и почтовый адрес):

617170, Пермский край, Частинский район, с. Частые, ул. Горького, д. 86

1.10. Для осуществления уставной деятельности Учреждение в своем составе имеет следующие структурные (обособленные) подразделения:

Поликлиника

617170, Пермский край, Частинский район, с. Частые, ул. Горького, д. 86

Стационар

617170, Пермский край, Частинский район, с. Частые, ул. Горького, д. 86

Отделение скорой медицинской помощи

617170, Пермский край, Частинский район, с. Частые, ул. Горького, д. 86

Врачебная амбулатория с. Бабка

617180, Пермский край, Частинский район, с. Бабка, ул. Советская, д. 15

Врачебная амбулатория с. Ножовка

617183, Пермский край, Частинский район, с. Ножовка, ул. Энтузиастов, д. 11

Фельдшерско-акушерский пункт с. Верх-Рождество

617184, Пермский край, Частинский район, с. Верх-Рождество, ул. Большая, д. 18

Фельдшерско-акушерский пункт д. Ельшата

617195, Пермский край, Частинский район, д. Ельшата, ул. Молодежная, д. 2А

Фельдшерско-акушерский пункт д. Ерзовка

617191, Пермский край, Частинский район, д. Ерзовка, ул. Ленина, д. 13А

Фельдшерско-акушерский пункт д. Западная

617188, Пермский край, Частинский район, д. Западная, д. 41В

Фельдшерско-акушерский пункт с. Змеевка

617186, Пермский край, Частинский район, с. Змеевка, ул. Школьная, д. 10

Фельдшерско-акушерский пункт д. Кленовая

617170, Пермский край, Частинский район, д. Кленовая, ул. Школьная, д. 2Б

Фельдшерско-акушерский пункт с. Меркуши

617177, Пермский край, Частинский район, с. Меркуши, ул. Первомайская, д. 1а

Фельдшерско-акушерский пункт с. Пихтовка

617175, Пермский край, Частинский район, с. Пихтовка, ул. Юбилейная д. 7А, пом. 1

Фельдшерско-акушерский пункт д. Теребиловка

617180, Пермский край, Частинский район, д. Теребиловка, ул. Центральная, д. 19 а

Фельдшерско-акушерский пункт д. Шабуры

617172, Пермский край, Частинский район, д. Шабуры, ул. Школьная, д. 8

Фельдшерско-акушерский пункт д. Шлыки

617173, Пермский край, Частинский район, д. Шлыки, ул. Молодежная, д. 13

Медицинские кабинеты (Медицинские блоки (кабинеты) общеобразовательных и дошкольных организаций).

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целью деятельности Учреждения является обеспечение прав граждан на медицинскую помощь в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Пермского края медицинской помощи.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление медицинской деятельности на территории Пермского края.

2.3. Основной деятельностью Учреждения является деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых оно создано.

2.4. Основным видом деятельности Учреждения является медицинская деятельность.

Медицинская деятельность Учреждения включает проведение следующих работ (услуг):

при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях, в том числе по психиатрии;

при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара;

при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

при оказании скорой медицинской помощи вне медицинской организации;

при оказании паллиативной медицинской помощи в амбулаторных условиях;

при проведении медицинских экспертиз и медицинских осмотров;

при проведении медицинских освидетельствований, в том числе по психиатрическому освидетельствованию;

2.5. В качестве иных видов деятельности, не являющихся основными видами деятельности, Учреждение может осуществлять деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в рамках видов деятельности, указанных в пункте 2.4 настоящего Устава, в соответствии с обязательствами перед гражданами и организациями при оказании платных медицинских услуг и платных немедицинских услуг, предоставляемых дополнительно при оказании медицинской помощи.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

2.6. В качестве иных видов деятельности, непосредственно связанных с обеспечением основного вида деятельности, Учреждение осуществляет:

фармацевтическую деятельность;

деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений;

деятельность в области использования источников ионизирующего излучения;

деятельность, связанную с использованием биологических веществ, биологических и микробиологических организмов и их токсинов, в том числе условия работы в области генной инженерии, и с возбудителями инфекционных заболеваний.

2.7. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель в порядке, установленном Правительством Пермского края.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами,

в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренному настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Пермского края.

3.2. Имущество закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления на основании приказа Уполномоченного органа в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Пермского края, по согласованию с Учредителем.

Право оперативного управления на недвижимое имущество подлежит государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

Имущество, находящееся в государственной собственности Пермского края, передается согласно акту приема-передачи, который содержит полную поименную расшифровку передаваемого в оперативное управление имущества.

3.3. Земельные участки предоставляются Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3.4. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества вправе и обязано:

осуществлять права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением;

обеспечивать эффективное использование;

обеспечивать его сохранность, надлежащий учет;

осуществлять текущий и капитальный ремонт;

поддерживать в исправном, безопасном и пригодном для эксплуатации в соответствии с назначением состоянии;

обеспечивать эксплуатацию в соответствии с требованиями законодательства;

не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормативным износом в процессе эксплуатации;

нести ответственность за риск случайной гибели, порчи.

3.5. Учреждение несет бремя содержания имущества, находящегося у него в оперативном управлении, обязано поддерживать это имущество в исправном, безопасном и пригодном для эксплуатации состоянии в соответствии с назначением этого имущества.

3.6. Учреждение без согласия Учредителя и Уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Под особо ценным движимым имуществом понимается следующие виды движимого имущества:

– движимое имущество, балансовая стоимость которого превышает 500 тыс. рублей;

– движимое имущество независимо от его балансовой стоимости:

– движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его Уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено;

– транспортные средства;

– имущество, необходимое для обеспечения безопасной эксплуатации используемых зданий, строений, сооружений.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном законодательством.

Имущество, приобретенное Учреждением по договору или другим основаниям (в том числе в форме дара, пожертвования или завещания), поступает в оперативное управление Учреждения.

3.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя. При этом крупная сделка, не связанная с распоряжением денежными средствами, должна быть также согласована с Уполномоченным органом.

Для Учреждения крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно),

а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает: десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если балансовая стоимость активов ниже 10 млн. руб.; 1 млн. руб., если балансовая стоимость активов 10 млн. руб. и выше.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требовании абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

3.8. Учреждение не вправе осуществлять сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

Изъятие или отчуждение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, производится приказом Уполномоченного органа в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством по согласованию с Учредителем.

3.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

3.10. Источниками формирования имущества финансовых ресурсов Учреждения являются:

средства краевого бюджета;

имущество, переданное ему собственником или уполномоченным им органом;

доход, полученный от платной деятельности и иной приносящей доход деятельности;

добровольные пожертвования юридических и физических лиц и целевые поступления;

иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется в виде субсидий из бюджета Пермского края.

Порядок формирования государственного задания и порядок финансового обеспечения выполнения Учреждением этого задания

определяются Правительством Пермского края.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Имущество, закрепленное за Учреждением, может предоставляться в безвозмездное пользование, аренду или по иному основанию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Пермского края.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Уполномоченного органа недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Уполномоченным органом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем и Уполномоченным органом не осуществляется.

3.13. Собственник имущества Учреждения, передав Учреждению имущество на праве оперативного управления, не вправе распоряжаться таким имуществом независимо от наличия или отсутствия согласия Учреждения.

3.14. Учреждение вправе по согласованию с Учредителем направлять в Уполномоченный орган предложения по изъятию у него или неиспользуемого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

Списание имущества производится в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3.15. Уполномоченный орган по согласованию с Учредителем может изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных собственником на приобретение этого имущества.

Имуществом, изъятым у Учреждения, Уполномоченный орган вправе распорядиться по своему усмотрению.

3.16. Отдельные виды имущества, находящегося в государственной собственности Пермского края, могут передаваться Учреждению

в безвозмездное пользование, аренду или по иному основанию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Пермского края.

3.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.18. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Размеры и структура доходов Учреждения, а также сведения о размерах и составе имущества Учреждения, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан не могут быть предметом коммерческой тайны.

3.19. В целях осуществления контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или находящегося в пользовании, Уполномоченный орган и Учредитель вправе производить документальные и фактические проверки (ревизии, инвентаризации) имущества.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность согласно утвержденного в установленном порядке Учредителем плана финансово – хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом, заданиями Учредителя.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе гражданско-правовых и иных договоров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В рамках установленного Учредителем государственного задания Учреждение оказывает услуги в счет финансового обеспечения, предоставленного Учредителем.

4.4. Учреждение самостоятельно решает вопросы организации хозяйственной деятельности, режима труда и отдыха работников в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Структура Учреждения и штатное расписание утверждается Учреждением после согласования с Учредителем.

4.6. Учреждение самостоятельно планирует, организует и осуществляет предусмотренную настоящим Уставом деятельность за пределами установленного Учредителем государственного задания. Стоимость таких работ и услуг определятся Учреждением самостоятельно.

4.7. Учреждение обязано вести в установленном порядке бухгалтерский, налоговый учет и представлять в соответствующие государственные органы и Учредителю сметно-финансовую, учетно-отчетную, статистическую документацию и отчетность в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности в установленном порядке.

4.8. Учреждение обязано обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов, предусмотренных пунктом 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» с учётом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.9. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляется Учредителем или уполномоченным им органом, в порядке, установленном Правительством Пермского края, иными государственными органами в пределах их компетенции в сроки и порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Контроль медицинской деятельности Учреждения со стороны организаций и граждан осуществляется в порядке, определенном двусторонними договорами.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Органом управления Учреждением является руководитель Учреждения.

5.2. В Учреждении могут создаваться также иные органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения и другие). Деятельность этих органов регламентируется положениями, утверждаемыми руководителем Учреждения.

5.3. Руководителем Учреждения является главный врач.

5.4. Руководитель Учреждения является единоличным постоянно действующим исполнительным органом Учреждения. Назначение Руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляет Учредитель.

5.5. Руководитель Учреждения действует в соответствии

с законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом и осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

5.6. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, в установленном порядке утверждает штатное расписание Учреждения, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.7. Руководитель Учреждения самостоятельно принимает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, за исключением главного бухгалтера (при наличии), заключает с ними трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством.

Прием на работу главного бухгалтера (при наличии), заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора руководитель Учреждения согласовывает с Учредителем.

5.8. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества учреждения.

Руководитель Учреждения несет ответственность за невыполнение Учреждением государственных заданий.

5.9 Превышение Учреждением определённого Учредителем предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.10. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством, коллективным договором и иными локальными правовыми актами Учреждения, и трудовым договором.

5.11. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие на основе трудового договора своим трудом в его деятельности.

5.12. Основной формой осуществления полномочий трудового коллектива является общее собрание (конференция) работников Учреждения.

5.13. Взаимоотношения трудового коллектива с руководителем Учреждения, вопросы охраны труда, социального развития Учреждения регулируются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и коллективным договором.

5.14. Члены трудового коллектива обязаны:

соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка;

надлежащим образом исполнять свои трудовые обязанности, приказы, распоряжения и указания руководителя Учреждения и указания иных должностных лиц Учреждения;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

соблюдать медицинскую этику и деонтологию;

нести персональную ответственность в соответствии с законодательством за ущерб, причиненный имуществу Учреждения.

5.15. В случае конфликта интересов, если руководитель Учреждения (его заместитель) имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующих или предполагаемых действий (в том числе сделок):

Руководитель Учреждения (его заместитель) обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю и Уполномоченному органу до момента принятия решения о совершении данных действий;

действия руководителя Учреждения (его заместителя) должны быть одобрены Учредителем и Уполномоченным органом.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение) Учреждения может быть осуществлена в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Преобразование Учреждения в некоммерческую организацию иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом.

Принятие решения о реорганизации Учреждения осуществляется Учредителем в порядке, установленном Правительством Пермского края.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном федеральным законом. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

6.3. Если имеющиеся у ликвидируемого Учреждения денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Уполномоченного органа.

6.4. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Пермского края.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.